



भा. कृ. अनु. प. - केंद्रीय भेड़ व ऊन अनुसंधान संस्थान

ICAR - Central Sheep and Wool Research Institute

Avikanagar, Malpura, Rajasthan - 304501

Tel. Nos. +91-1437-220162 / 220 164 FAX: +91-1437-220163

Email: director.cswri@icar.gov.in, cao.cswri@icar.gov.in Web site: www.cswri.res.in



क्रमांक 6(379)एसपी/2017/

दिनांक 24.04.2023

कार्यालय आदेश

सक्षम अधिकारी महोदय ने पूर्व में जारी आदेश क्रमांक 6(379)एसपी/2017 दिनांक 05.10.2021 को अधिकमण करते हुये संस्थान के अतिथि गृह अविकानगर, सब-ऑफिस-कम अतिथिगृह जयपुर, स्नातकोत्तर छात्रावास (पी.जी.हॉस्टल) किसान हॉस्टल में भोजन व नास्ते के लिये दिए जाने वाले स्पेशल हाई टी,स्पेशल लंच, बैठक के दौरान टी व स्नेक्स (मांग के अनुसार) आदि की परिषद द्वारा दिए गये निर्देश पत्र संख्या 12(4)/2007-CDN(A&A) दिनांक 29-09-2015 के संदर्भ में निम्नलिखित दरें निर्धारित करने का निर्णय लिया है:-

क्र. सं.	खाद्य सामग्री का नाम	मात्रा/नग	पी.जी. हॉस्टल/ किसान हॉस्टल	अतिथिगृह अविकानगर	सब-ऑफिस-कम अतिथिगृह जयपुर
1.	लंच/डिनर (दैनिक)				
	अ. शाकाहारी भोजन चपाती, (गेहू/बाजरा/ज्वार) चावल, मौसमी सब्जी एक प्लेट (200 ग्राम), दाल एक प्लेट (200 ग्राम), दही/रायता (100 ग्राम) सलाद	प्रति डाईट	₹85/-	₹85/-	₹100/-
	ब. मांसाहारी भोजन पूर्व आदेश देने पर चपाती, (गेहू/बाजरा/ज्वार) पूड़ी, सब्जी एक प्लेट (200 ग्राम), दाल एक प्लेट (200 ग्राम), मटन (200 ग्राम), सलाद व अचार	प्रति डाईट	₹200/-	₹200/-	₹200/-
	स. मांसाहारी भोजन पूर्व आदेश देने पर चपाती, (गेहू/बाजरा/ज्वार) पूड़ी, सब्जी एक प्लेट (200 ग्राम), दाल एक प्लेट (200 ग्राम), चिकन (200 ग्राम), सलाद व अचार	प्रति डाईट	₹170/-	₹170/-	₹180/-
	द. i.स्पेशल लंच/डिनर (बूफे सिस्टम) चपाती (गेहू/बाजरा/ज्वार), पूड़ी, चावल, दालफ्राई, दही या रायता, दो सब्जियाँ (मौसमी), मिठाई, सलाद, अचार, पापड़	प्रति डाईट	₹160/-	-	-
	द. ii.स्पेशल लंच/डिनर-दाल फ्राई(मुंग/उडद/मसूर/मिक्स) चपाती (गेहू/बाजरा/ज्वार) (सादी,मिस्सी देशी घी के साथ) पुडी (सादी/मिस्सी) ब्रांडेड अच्छी गुणवत्ता तेल (Olive oil) चावल (बासमती) दही/रायता (बुंदी/वेज/फूट), मौसमी सब्जी (मांग के अनुसार), पनीर सब्जी (मटर/पालक/शाही), मिठाई (खीर/मिल्ककेक/देशी घी से मुंग का हलवा), सलाद (प्याज,टमाटर,नींबू चुकन्दर,गाजर,हरी मिर्च,खीरा,मूली,मौसम के अनुसार) मुंग पापड़ गुणवत्ता आचार (मिक्स) सुप वेजीटेबिल सुप	प्रति डाईट	-	₹300/-	₹300/-
	य. मटन अलग से 200 ग्राम	प्रति प्लेट	₹140/-	₹140/-	₹140/-
	र. चिकन अलग से 200 ग्राम	प्रति प्लेट	₹100/-	₹100/-	₹100/-
2.	नास्ता सामग्री				
	अ. आलू के दो पराठे (150 ग्राम प्रत्येक) मय दही एवं अचार या पूड़ी छः नग मय सब्जी एवं अचार या ब्रेड चार पीस मय दो अण्डे की आमलेट, चटनी/सॉस, चाय सहित	दर प्रति प्लेट	₹60/-	₹60/-	₹70/-
	ब. पोहे/उपमा/ बाजरा खिचड़ा(मीठा /नमकीन) 200ग्राम	दर प्रति प्लेट	₹40/-	₹40/-	₹40/-
	स. ब्रेड पकोड़ा	प्रति नग	₹15/-	₹15/-	₹15/-
	द. आमलेट एक अण्डे का	प्रति नग	₹15/-	₹15/-	₹15/-
	य. आमलेट डबल अण्डे का	प्रति नग	₹30/-	₹30/-	₹30/-
	र. उबला अण्डा	प्रति नग	₹10/-	₹10/-	₹10/-
	ल. पराठा मसाले वाला (150 ग्राम)	प्रति नग	₹25/-	₹25/-	₹25/-
	व. पराठा सादा (150 ग्राम)	प्रति नग	₹20/-	₹20/-	₹20/-
	श. दही प्लेट 200 ग्राम	प्रति नग	₹20/-	₹20/-	₹20/-
	अल्पाहार सामग्री (पहले आदेश देने पर)				
	अ. चाय 100 मिली लीटर	प्रति कप	₹10/-	₹10/-	₹10/-
	ब. दूध 200 मिली लीटर	प्रति गिलास	₹20/-	₹20/-	₹20/-
	स. कॉफी/ग्रीन टी 100 मिली लीटर	प्रति कप	₹15/-	₹15/-	₹15/-
	द. समोसा - 75 ग्राम	प्रति नग	₹10/-	₹10/-	₹10/-
	य. कचोरी - 50 ग्राम	प्रति नग	₹10/-	₹10/-	₹10/-
	र. पकोड़ी - 100 ग्राम(प्याज/दालमोठ/मुंग/सैजना)	प्रति 100ग्राम	₹20/-	₹20/-	₹20/-
	ल. टी एवं स्नेक्स (कार्यालय मिटिंग हेतु) चाय/फूटी+स्नेक्स	प्रति नग	₹40/-	₹40/-	₹50/-

	(समोसा / कचौरी / मिर्ची बड़ा+Digestive Biscuits/केला / + चिप्स केला)				
3.	हाई टी (अति उच्चस्तरीय कार्यालय बैठक हेतु) (चाय / काफी / फ्रूटी+नमकीन Digestive Biscuits/मिलेटस कुकिज वेपर ड्राई फ्रूट ((काजू फ्राई, बादाम फ्राई,पिस्ता, किसमिश इत्यादि पांच (पीस प्रत्येक)) समोसा / कचौरी / खामन डोकला, एक मिठाई (काजू कतली)	प्रति नग	₹80/-	₹80/-	₹80/-

कोल्ड ड्रिंक आईस क्रीम बटर, मिनरल वाटर एवं अन्य उत्पाद जिसकी भी जरूरत होगी, उनकी रेट उस समय बाजार में जो भी होगी लागू होगी उन्ही के अनुसार भुगतान करना होगा। **साथ ही खाद्य सामग्री की गुणवत्ता में कमी होने पर 10 प्रतिशत भुगतान में कटौती की जाएगी।**

उपरोक्त दरें दिनांक 25.04.2023 से प्रभावी होगी। साथ ही, सभी संबंधित प्रभारी उपरोक्त दरों की सूची को संबंधित विभाग/अनुभागों के सूचना पट्ट पर लगाने का श्रम करें।

SANJAY SHARMA Digitally signed by
SANJAY SHARMA
Date: 2023.04.24
17:36:19 +05'30'

(संजय शर्मा)
सहायक प्रशासनिक अधिकारी (क्रय)

वितरण :-

1. श्री प्रकाश चन्द सेन बसंत विहार जयपुर अनुबंधकर्ता अतिथि गृह अविकानगर
2. श्री सुरज करण सेन पुत्र श्री नन्दलाल सेन,ग्राम सालग्यावास अनुबंधकर्ता पी.जी.हॉस्टल
3. श्री प्रकाश चन्द सेन बसंत विहार जयपुर अनुबंधकर्ता , सब-ऑफिस-कम अतिथि गृह जयपुर
4. मैसर्स माता मेवली देवी फूड,कोटा, अनुबंधकर्ता किसान हॉस्टल अविकानगर
5. प्रभारी अतिथिगृह अविकानगर
6. प्रभारी सब-ऑफिस-कम अतिथि गृह जयपुर
7. प्रभारी स्नातकोत्तर छात्रावास
8. प्रभारी किसान हॉस्टल
9. सभी विभागाध्यक्ष / विभाग / अनुभाग प्रभारी, / पी.आई. को सूचनार्थ ।
10. निदेशक निजी सचिव
11. सतर्कता अधिकारी
12. सभी सूचना पट्ट
13. प्रभारी एकेएम युनिट कृपया संस्थान वेबसाईट पर अपलोड करने का श्रम करे।