
 Government eProcurement System	eProcurement System Government of India	
	Tender Details	
	Date : 31-May-2024 04:35 PM	
	 Print	

Basic Details

Organisation Chain	Department of Agricultural Research and Education Indian Council of Agricultural Research,DoARE,MoA CSWRI-Rajasthan - DoARE		
Tender Reference Number	F.No.6(344)SP/Vol.I/2024/		
Tender ID	2024_DARE_809534_1	Withdrawal Allowed	Yes
Tender Type	Open Tender	Form of contract	Lump-sum
Tender Category	Works	No. of Covers	2
General Technical Evaluation Allowed	No	ItemWise Technical Evaluation Allowed	No
Payment Mode	Offline	Is Multi Currency Allowed For BOQ	No
Is Multi Currency Allowed For Fee	No	Allow Two Stage Bidding	No

Payment Instruments

Offline	S.No	Instrument Type
	1	Bankers Cheque
	2	Demand Draft
	3	R-T-G-S
	4	NEFT

Cover Details, No. Of Covers - 2

Cover No	Cover	Document Type	Description
1	Fee/PreQual /Technical	.pdf	1. Scanned copy of relevant Firm Registration certificate
		.pdf	2. Scanned copy of Pan card
		.pdf	3. Scanned copy of GST Certificate. In case, if contractor is not eligible for GST,a certificate is
		.pdf	4. Scanned copy of ESI and EPF Registration
		.pdf	5. Scanned copy of D.D. of E.M.D.
		.pdf	6. Tender acceptance letter (Annexure I)
		.pdf	7. Scanned copy non blacklisting certificate(Annexure II)
2	Finance	.xls	Price Bid

Tender Fee Details, [Total Fee in ₹ * - 0.00]

Tender Fee in ₹	0.00		
Fee Payable To	Nil	Fee Payable At	Nil
Tender Fee Exemption Allowed	No		

EMD Fee Details

EMD Amount in ₹	10,000	EMD Exemption Allowed	Yes
EMD Fee Type	fixed	EMD Percentage	NA
EMD Payable To	ICAR UNIT CSWRI	EMD Payable At	SBI MAIpora

[Click to view modification history](#)

Work /Item(s)					
Title	Contract for agricultural work to be done on the fodder production experimental block number 8 (near office building) of the institute.				
Work Description	Contract for agricultural work to be done on the fodder production experimental block number 8 (near office building) of the institute.				
Pre Qualification Details	Please refer Tender documents.				
Independent External Monitor/Remarks	NA				
Show Tender Value in Public Domain	Yes				
Tender Value in <input type="text"/>	5,00,000	Product Category	Job Works	Sub category	NA
Contract Type	Tender	Bid Validity(Days)	180	Period Of Work(Days)	365
Location	CSWRI AVikangar	Pincode	304501	Pre Bid Meeting Place	NA
Pre Bid Meeting Address	NA	Pre Bid Meeting Date	NA	Bid Opening Place	CSWRI Avikangar
Should Allow NDA Tender	No	Allow Preferential Bidder	No		

Critical Dates

Publish Date	31-May-2024 06:00 PM	Bid Opening Date	25-Jun-2024 03:00 PM
Document Download / Sale Start Date	01-Jun-2024 03:00 PM	Document Download / Sale End Date	24-Jun-2024 03:00 PM
Clarification Start Date	NA	Clarification End Date	NA
Bid Submission Start Date	01-Jun-2024 03:00 PM	Bid Submission End Date	24-Jun-2024 03:00 PM

Tender Documents

NIT Document	S.No	Document Name	Description	Document Size (in KB)
	1	Tendernotice_1.pdf	NIT	382.42

Work Item Documents	S.No	Document Type	Document Name	Description	Document Size (in KB)
	1	Tender Documents	888.pdf	NIT	364.80
	2	BOQ	BOQ_850769.xls	Price Bid	282.00

Bid Openers List

S.No	Bid Opener Login Id	Bid Opener Name	Certificate Name
1.	sanjay.sharma2@icar.gov.in	Sanjay Sharma	SANJAY SHARMA
2.	raman.kalasua@icar.gov.in	Raman Lal Kalasua	RAMAN LAL
3.	harkesh.meena@icar.gov.in	Harkesh Meena	HARKESH MEENA

Tender Properties

Auto Tendering Process allowed	No	Show Technical bid status	Yes
Show Finance bid status	Yes	Stage to disclose Bid Details in Public Domain	Technical Bid Opening
BoQ Comparative Chart model	Normal	BoQ Comparative chart decimal places	2
BoQ Comparative Chart Rank Type	L	Form Based BoQ	No

TIA Undertaking

S.No	Undertaking to Order	Tender complying with Order	Reason for non compliance of Order
1	PPP-MII Order 2017	Agree	
2	MSEs Order 2012	Agree	

Tender Inviting Authority

Name	Director CSWRI Avikangar
Address	Director Cswri Avikanagar

Tender Creator Details

Created By	Raman Lal Kalasua
Designation	Assistant
Created Date	31-May-2024 04:12 PM



भा. कृ. अनु. प. - केंद्रीय भेड़ व ऊन अनुसंधान संस्थान
ICAR - Central Sheep and Wool Research Institute
Avikanagar, Malpura, Rajasthan - 304501
Tel. Nos. +91-1437-220162 / 220 164 FAX: +91-1437-220163
Email: director.cswri@icar.gov.in, cao.cswri@icar.gov.in Web site: www.cswri.res.in



F.No.6(344)SP/Vol.I/2024/

Dated 31-05-2024

NOTICE INVITING TENDER THROUGH E-PROCUREMENT

On behalf of Secretary, ICAR the Director, CSWRI, Avikanagar invites online bids in two bid system for संस्थान के प्रयोगात्मक चारा प्रदर्शन इकाई ब्लॉक 8 (ऑफिस बिल्डिंग के पास) अनुबंध पर करवाये जाने वाले कृषि कार्य का अनुबंध at ICAR-CENTRAL SHEEP & WOOL RESEARCH INSTITUTE, AVIKANAGAR, MALPURA, DISTT. TONK, RAJASTHAN, PIN 304501. Manual bids shall not be entertained.

Tender documents may be downloaded from e-Procurement website of CPP <https://eprocure.gov.in/> and www.cswri.res.in as per the schedule as give in CRITICAL DATE SHEET as under:

CRITICAL DATE SHEET

Tender No.	F.No.6(344)SP/2015/
Date and Time for issue/Publishing	31-05-2024 at 6.00 PM
Document Download/Sale start date and time	01-06-2024 at 3.00 PM
Bid Submission Start Date and Time	01-06-2024 at 3.00 PM
Bid Submission End Date and Time	24-06-2024 at 3.00 PM
Date and Time for Opening of Bids	25-06-2024 at 3.00 PM
Tender fee and Earnest money	Earnest money Rs.10,000.00
Security money	Security money – 10 % of contract amount
Bank detail	ICAR UNIT -CSWRI ,Avikanagar payable State Bank of India Branch – Malpura Tonk Rajasthan
Address for Communication	Assistant Administrative Officer (Store & Purchase), C.S.W.R.I., Avikanagar, Malpura, Distt. Tonk, Rajasthan, Pin- 304501

Chapter I- Instruction to bidders

1. Bids shall be submitted online only at CPPP website: <https://eprocure.gov.in/eprocure/app>.
2. Tenders/bidders are requested to visit website <https://eprocure.gov.in> regularly. Any changes/modifications in tender enquiry will be intimated by corrigendum through this website only.
3. In case, any holiday is declared by the Government on the day of opening, the tenders will be opened on the next working day at the same time. The Institute reserves the right to accept or reject any or all the tenders.
4. The complete bidding process in online. Bidders should be possession of valid digital Signature Certificate (DSC) of class II or III for online submission of bids. Prior to bidding DSC need to be registered on the website mentioned above. For any assistance for e-bidding process, if required bidder may contact to the helpdesk at 01437-220177.
5. Tenderer/Contractor/Bidders are advised to follow the instructions provided in the 'Instructions to the Contractors/Tenderer/Bidders for the e-submission of the bids online through the Central Public Procurement Portal for e-procurement at <https://eprocure.gov.in/eprocure/app>.
6. Bid documents may be scanned with 100 dpi with black and white option which helps in reducing size of the scanned document.

- 7. EMD Payment:** The bidder shall be required to submit the Earnest Money Deposit (EMD) for an amount of **Rs 10,000/- (Rupees Ten Thousand Only)** by way of demand drafts only. The demand drafts shall be drawn in favour of “**ICAR Unit, CSWRI, Avikanagar, payable at SBI, Malpura**”. The EMD of the successful bidder will be return after deposit Security Money and for unsuccessful bidder(s) it would be returned after award of the contract. **The demand drafts for EMD must deliver to ICAR-CSWRI, Avikanagar on or before last date / time of Bid Submission.**
- a) No request for transfer of any pervious deposit of earnest money or security deposit on payment of any pending bill held by the institute in respect of any previous work will be entertained.
 - b) Tenderer shall not be permitted to withdraw his offer or modify the terms and condition thereof. In case the tenderer fails to observe and comply with stipulation made herein or back out after quoting the rates, the aforesaid amount of earnest money will be forfeited.
 - c) The Tenders without Earnest Money will be summarily rejected.
 - d) The Firm who are registered with National Small Industries Corporation (NSIC) / OR Small Scale Industries (SSI) are exempted to submit the EMD (Copy of registration must be provide along with technical bid)
 - e) No Claim shall lie against the ICAR-CSWRI, Avikanagar in respect of erosion in the value or interest on the amount of EMD.
- 8. The Hard Copy of original document in respect of cost of tender document, earnest money deposit must be delivered to the ICAR-CSWRI, Avikanagar on or before last date/time of Bid Submission as mentioned above. The bid without tender fee and EMD will be summarily rejected.**
- 9. Submission of Tender:** The tender shall be submitted online in two part, viz., technical bid and financial bid. All the pages of bid being submitted must be signed and sequentially numbered by the bidder irrespective of nature of content of the documents before uploading.
The offers submitted by Telegram/Fax/Email shall not be considered. No correspondence will be entertained in this matter.
- 10. Technical Bid :** The following scanned documents are to be furnished by the bidders along with Technical Bid as per the tender document:
1. Scanned copy of relevant Firm Registration certificate
 2. Scanned copy of Pan card
 3. Scanned copy of GST Certificate. In case, if contractor is not eligible for GST, a certificate is required showing his turnover to be less than Rs.20 lakhs & his claim is to be sustained by documentary evidence like ITR (Income Tax Return), balance sheet, profit & Loss Statement etc.
 4. Scanned copy of ESI and EPF Registration
 5. Scanned copy of D.D. of E.M.D.
 6. Tender acceptance letter (Annexure I)
 7. Scanned copy non blacklisting certificate(Annexure II)

All necessary documents in support of the details for S.No. 1 to 7 must accompany the technical bid. The bid is liable to be rejected in case documents are not uploaded in the technical bid on CPP Portal, documents are incomplete or in case any certification/registration has already expired but is yet to be renewed. Only essential and necessary valid documents are to be uploaded in the technical bid. Please avoid uploading extraneous and irrelevant documents which unnecessary cause confusion.

Assistant Administrative Officer (S&P)

Chapter II- Scope of Work

संस्थान के प्रयोगात्मक चारा प्रदर्शन इकाई ब्लॉक 8 (ऑफिस बिल्डिंग के पास) अनुबन्ध पर करवाये जाने वाले कृषि कार्य।

क्र.सं.	कार्य का विवरण :- संस्थान के पांच हैक्टर एरिया में साल भर निम्नलिखित कार्य करने होंगे ।
1	भेड़ों के बाड़ों से मैंगनी की खाद खाली फिल्डों व प्रायोगिक प्रक्षेत्र पर डालना तथा निर्देशानुसार समानरूप से बिखेरना । (ट्रेक्टर-ट्राली संस्थान द्वारा उपलब्ध करवाया जावेगा) ।
2	प्रक्षेत्र में झाड़ियों की सफाई करना, पौधों की अनाधिकृत शाखाओं को कटवाना ।
3	प्रदर्शन इकाई में लगी हुयी एकवर्षीय एवं बहुवर्षीय घास फसलों में क्यारियाँ एवं डोलिया बनवाना, उर्वरकों का छिड़काव करना आवश्यकतानुसार गेप फिलिंग, करना ।
4	संस्थान के ट्रेक्टर के साथ रह कर जुताई करवा कर बुवाई हेतु तैयारी करवाना । खरीफ एवं रबी की फसलों की क्यारियों डोलिया बनवाना, समतल करना, मृदा को उपचारित करना एवं उर्वरकों का छिड़काव करना (बुवाई एवं खड़ी फसल में)
5	प्रायोगिक आवश्यकता के अनुसार खरीफ एवं रबी की फसलों की बुवाई करवाना (प्रक्षेत्र एवं गमलो में प्रायोगिक कार्य) । समय समय पर सिंचाई करना । सिंचाई हेतु स्प्रिंकलर संस्थान द्वारा उपलब्ध करवाया जावेगा देख रेख एवं मरम्मत स्वयं अनुबन्ध कर्त्ता को करनी होगी ।
6	चारा प्रक्षेत्र के चारों तरफ मिट्टी की पुरानी डोलियों की मरम्मत करना ।
7	नये पौधे लगाने हेतु गड्डे खोदना तथा उनको खाद मिट्टी से भरना एवं पौधे लगाना ।
8	समय-समय पर पुराने पौधों के गड्डे तैयार करना तथा उनमें खाद डलवाना एवं वर्ष भर पानी देना तथा देखभाल करना ।
9	फसलों की निराई व गुड़ाई का कार्य
10	फफूंदी नाशक एवं कीटनाशक दवाईयों का फसलों पर आवश्यकतानुसार छिड़काव करना ।
11	घास (धामण, अजंन, दीनानाथ, गुनिया, पेनिकम इत्यादी) के बीजों को प्रजाति एवं पकने के अनुसार एकत्रित कर सुखाना तथा विभाग में जमा करवाना ।
12	घास के हरे एवं सुखे चारे को काटकर वांछित भेड़ों के बाड़ों डलवाना, कुट्टी करवाना तथा उपयुक्त स्थान पर व्यवस्थित रखना होगा । (ट्रेक्टर - ट्राली संस्थान द्वारा उपलब्ध करवाया जावेगा)
13	प्रक्षेत्र में लगाये गये शहतूत, कचनार, बेर व झिंझा झाड़ियों की आवश्यकतानुसार छंटाई करना, छंटाई से प्राप्त पत्तियों को वांछित स्थान पर डालना । (270 X 3)
14	प्रक्षेत्र में लगाये गये चारा वृक्षों व अन्य वृक्षों की छंगाई का कार्य कर प्रक्षेत्र से बाहर वांछित स्थान पर डालना । वर्ष भर में एक बार पेड़ों की लोपिंग करना व टहनियों को इक्कठा करके एक स्थान पर रखना व सुखने पर पत्तियों को इक्कठा करके वांछित स्थान पर डालना ।
15	प्रायोगिक कार्य हेतु फसलों में नियमित अंतराल पर हरे एवं शुष्क पदार्थ सैम्पलिंग, नाप जोख एवं मिट्टी के सैम्पल्स इत्यादी कार्य करवाने हेतु लेबर उपलब्ध करवाना ।
16	फसलों की अकुरित होने से पकने तक पशु पक्षियों से सुरक्षा व रखवाली का कार्य करना है
17	चारा प्रदर्शन इकाई में बने हुये रास्ते एवं प्रक्षेत्र में समय-समय पर साफ सफाई का कार्य करना । इन सबके अतिरिक्त प्रभारी विभाग द्वारा दिये निर्देशानुसार कोई भी कार्य दिये गये समय अंतराल में सम्पन्न करना

संस्थान के पशु पोषण विभाग के अधीन विभिन्न ब्लॉकों/सेक्टरों पर फल वृक्षों एवं चारा फसलों के उत्पादन एवं विभिन्न पौधों की देखभाल से संबंधित कार्य करने कि नियम व शर्तें

- कार्य प्रायोगिक आवश्यकतानुसार करवाया जायेगा अतः अनुबन्धकर्त्ता को वैज्ञानिकों एवं तकनीकी अधिकारी के निर्देशानुसार ही कार्य करना होगा ।
- कार्य को अनुबन्ध पर करने के लिये उचित व न्यूनतम दर ही स्वीकार की जावेगी यदि आवश्यक हुआ तो दर के बारे में आपसी बातचीत भी की जा सकती है । निविदा भारत सरकार द्वारा निर्धारित न्यूनतम श्रमिक दर को पूर्ण नहीं करेगा तो उसे निरस्त समझा जावेगा ।
- अनुबन्ध की अवधि एक वर्ष के लिए रहेगी, एवं कार्य संतोषजनक रहने पर अनुबन्ध की अवधि एक वर्ष लिए बढ़ाया भी जा सकता है । यदि उक्त अवधि के दौरान ठेकेदार द्वारा किसी प्रकार का व्यवधान या कार्य असंतोषजनक रहा तो अनुबन्ध निश्चित समय अवधि से पूर्व भी समाप्त किया जा सकता है, जिसकी पूर्ण जिम्मेदारी स्वयं ठेकेदार की होगी ।
- ठेकेदार/प्रतिनिधि को बताये गये सभी कार्य समय पर पूर्ण करने होंगे कार्य अपूर्ण या समय से पूर्व छोड़ने पर या संतोषजनक नहीं होने पर संस्थान के सक्षम अधिकारी द्वारा अनुबन्ध को निरस्त किया जा सकता है जिसकी समस्त जिम्मेदारी अनुबन्धकर्त्ता की स्वयं की होगी । साथ ही भविष्य में कोई अनुबन्ध कार्य आवंटन नहीं किया जावेगा ।

5. ठेकेदार/प्रतिनिधि द्वारा कार्य में किसी भी प्रकार की शिथिलता/गैर जिम्मेदारी/अवज्ञा की गई तो ठेकेदार द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले बिल में से राशि की कटौती की जावेगी साथ ही अनुबन्ध को निरस्त करते हुये अमानत/जमानत राशि जब्त करली जावेगी।
6. ठेकेदार/प्रतिनिधि को अनुसंधान कार्य एवं फसल चक्र पूरा होने तक प्रयोगात्मक प्रक्षेत्र में संस्थान की सम्पत्ति को नुकसान से बचाना होगा। यदि कोई नुकसान/चौरी/क्षति पहुँचाई जाती है तो उसकी वसूली स्वयं ठेकेदार को नकद जमा करनी होगी अन्यथा उनके देये बिल से काट ली जावेगी और अनुबन्ध निरस्त कर अमानत व जमानत राशि जब्त कर ली जावेगी।
7. उपरोक्त कृषि कार्य अध्यक्ष, पशु पोषण विभाग के निर्देशानुसार किसी भी ब्लॉक/सेक्टर में करवाया जा सकता है।
8. काटे गये सूखे चारे में अगर किसी तरह की मिलावट (खरपतवार) पायी गई तो सक्षम अधिकारी द्वारा जो भी निर्णय लिया जावेगा वह अनुबन्धकर्ता को स्वीकार्य करना होगा।
9. प्रयोगात्मक प्रक्षेत्रों की पूर्ण रखवाली एवं रखरखाव की जिम्मेदारी अनुबन्धकर्ता की होगी। आवश्यकता होने पर रात्रि में फसलों कि रखवाली स्वयं अनुबन्धकर्ता को करनी होगी। रखवाली के दौरान बाहरी जानवरों द्वारा चारे को किसी प्रकार से नुकसान होता है तो उस नुकसान की भरपाई अनुबन्धकर्ता द्वारा प्रस्तुत देय बिल में से की जावेगी। नुकसान का आकलन सक्षम अधिकारी महोदय द्वारा गठित समिति द्वारा किया जावेगा।
10. उक्त कार्य के लिये काम में आने वाले औजार व मजदूर अनुबन्धकर्ता को उपलब्ध करवाना होगा। जुताई, बुआई व ढुलाई के लिये ट्रैक्टर संस्थान द्वारा उपलब्ध करवा दिया जावेगा।
11. चारे को आवश्यकतानुसार वांछित एवं निर्देशित स्थानों पर ढेर लगाना होगा। फसलों के अवशेष, घास, वृक्षों की पत्तियाँ इत्यादि भेड़ों के बाड़े पर डालना।
12. क्यारियाँ-डोलियाँ बनाने, फुँदीनाशक एवं अन्य रसायनों के छिड़कने एवं बुवाई से सम्बन्धित सम्पूर्ण कार्य निर्धारित समय पर सक्षम अधिकारी के निर्देशानुसार पूरा करना होगा।
13. फसलों की निराई-गुड़ाई का कार्य सफाई से करना होगा तथा अनुबन्ध की अवधि के दौरान फसल पूर्ण रूप से खरपतवार रहित होनी चाहिए।
14. विभिन्न घासों के बीजों को एकत्रित करते समय घास की बालियों को नहीं तोड़े तथा एकत्रित किया हुआ बीज बिलकुल साफ एवं पक्का हुआ होना चाहिये। बीजों की तुलाई सक्षम अधिकारी महोदय द्वारा गठित समिति के समक्ष करनी होगी तथा तुलवाने की समस्त जिम्मेदारी अनुबन्धकर्ता की होगी।
15. विभिन्न प्रजाति की घासों एवं फसलों की कटाई सतह से 5 से 10 सेमी0 ऊँचाई से काटना होगा तथा सुखाकर सम्बन्धित भेड़ों के बाड़े पर डालकर ढेर लगाना होगा। विभिन्न फसलों इत्यादि का दाना निकाल कर अनुभाग में जमा करवाना होगा तथा चारे को भेड़ों के बाड़े पर डालना होगा।
16. पौधों की छंगाई सक्षम अधिकारी के निर्देशानुसार करनी होगी।
17. अवांछनीय झाड़ियों की जड़ों को कम से कम 1 से 2 फीट कि गहराई तक खोदकर निकालना होगा।
18. वृक्षारोपण हेतु 2 फीट लम्बाई, 2 फीट चौड़ाई व 2 फीट गहराई आकार के गड्ढे खोदने होंगे उनमें खाद एवं मिट्टी को अच्छी तरह से मिलाना होगा। भुगतान वर्ष के अन्त में पौधों की जिवितता के अनुसार किया जावेगा।
19. अनुबन्धकर्ता द्वारा प्रत्येक मद में होने वाले खर्च को मध्य नजर रखते हुये दर प्रस्तुत करे, क्योंकि किसी भी कार्य को परिस्थितिवश घटाया बढ़ाया भी जा सकता है।
20. उपरोक्त सभी कार्यों की पूर्णता तभी मान्य होगी जब अध्यक्ष, पशु पोषण विभाग व उनके प्रतिनिधि द्वारा कार्य सन्तोषजनक पूर्णता करने का प्रमाणित करेगे उसके बाद ही भुगतान किया जावेगा यदि कार्य दिये गये माप दण्डों के अनुसार पूर्ण नहीं किया गया तो किये गये कार्य की मात्रा के अनुसार भुगतान किया जावेगा।
21. श्रमिकों के बारे में निर्धारित रजिस्टर/मस्टरोल आदि का रख-रखाव स्वयं ठेकेदार को करना होगा तथा लगाये गये श्रमिकों का GPF/PF/ESI इत्यादि यदि नियमानुसार देय होता है तो ठेकेदार द्वारा स्वयं के देय बिल राशि से देना होगा। संस्थान द्वारा इस विषय में कोई भी अलग से भुगतान का दावा स्वीकार नहीं करेगा। इस प्रकार का निस्तारण ठेकेदार स्वयं अपने स्तर पर करेगा।
22. संबंधित वित्तीय वर्ष में या समय-समय पर होने वाले संशोधन के अनुसार ठेकेदार के देय मासिक बिल में से नियमानुसार सेवाकर/आयकर (Service Tax/Income Tax/GST) एवं उस पर लगने वाले सरचार्जज राशि की भी कटौती की जावेगी।
23. ठेकेदार को अनुबन्ध की अवधि में भारत सरकार के प्रचलित श्रमिक कानूनों का पालन करना होगा। भारत सरकार द्वारा न्यूनतम मजदूरी अधिनियम के तहत समय-2 पर निर्धारित दर से भुगतान करना होगा। श्रमिक को भुगतान करने की जिम्मेदारी स्वयं ठेकेदार की होगी। यदि भुगतान से सम्बन्धित किसी भी श्रमिक द्वारा कोई वाद/क्लेम प्रस्तुत करने पर माननीय न्यायालय द्वारा निर्धारित की गई राशि का पूर्ण भुगतान करने की जिम्मेदारी भी स्वयं ठेकेदार की होगी। साथ ही बाल श्रमिक कानून का पूर्ण पालन करना होगा।
24. ठेकेदार द्वारा जिन प्रतिनिधियों को अनुबन्ध कार्य हेतु नियुक्त किया जावेगा उनका परिचय-पत्र ठेकेदार द्वारा स्वयं बनाकर फोटोयुक्त परिचय-पत्र अधिकृत अधिकारी (सुरक्षा अनुभाग) से जारी करवाकर पशु पोषण विभाग में प्रस्तुत करना होगा। परिचय-पत्र का व्यय स्वयं ठेकेदार को वहन करना होगा। प्रतिनिधियों को फोटो पहचान-पत्र आवश्यक होगा। साथ ही प्रतिनिधियों का नाम, पता व मोबाईल नम्बर इत्यादि प्रभारी को उपलब्ध कराना होगा।
25. अनुबन्ध कार्य के दौरान किसी प्रकार की दुर्घटना हो जाने पर ठेकेदार/उनके प्रतिनिधि स्वयं जिम्मेदार होंगे तथा सभी प्रकार की कानूनी कार्यवाही अपने स्तर पर स्वयं के खर्च पर करनी होगी। तथा संस्थान द्वारा किसी भी प्रकार की सहायता/क्षतिपूर्ति राशि नहीं दी जावेगी।

26. आप द्वारा जमा करवाई गई जमानत राशि अनुबन्ध कार्य सन्तोषजनक पूरा होने के उपरान्त 2 माह बाद वापिस देय होगी। यदि अनुबन्ध के दौरान आपका कार्य किसी भी प्रकार से असन्तोषजनक पाया गया तो आप द्वारा जमा करवाई गई जमानत राशि को जब्त कर लिया जावेगा।
27. श्रमिक नियमों के अनुसार समस्त अभिलेख टेकेदार को तैयार कराना होगा तथा किसी भी अधिकारी द्वारा माँगने पर प्रस्तुत करना होगा।
28. सभी विवादों को निपटाने का क्षेत्राधिकार अविकानगर, मालपुरा होगा। किसी भी प्रकार का विवाद होने की स्थिति में अन्तिम निर्णय देने का अधिकार निदेशक केन्द्रीय भेड व ऊन अनुसंधान संस्थान, अविकानगर, तहसील मालपुरा, जिला टोंक, राजस्थान को होगा। जिसे टेकेदार/फर्म/एजेन्सी/कम्पनी द्वारा मान्य होगा।
29. यह कार्य केवल अनुबन्ध की प्रकृति (जॉब कोन्ट्रैक्ट के आधार पर) के लिये ही माना जावेगा। टेके की अवधि व उसके उपरान्त टेकेदार अथवा उसके प्रतिनिधि का जॉब कान्ट्रैक्ट कार्य के अतिरिक्त संस्थान से कोई सम्बन्ध नहीं रहेगा।
30. सफल टेकेदार को 500/- रुपये के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर कार्य को अनुबन्ध पर करने के लिये एग्रीमेन्ट देना होगा, जिसका प्रारूप क्रय अनुभाग से प्राप्त करना होगा।
31. संस्थान के सक्षम अधिकारी महोदय को बिना कोई कारण बताये किसी भी एक/सभी निविदाओं को निरस्त करने का पूर्ण अधिकार सुरक्षित है।

Chapter III- General Terms & Conditions

1. Tenderers are advised to go through all the points mentioned in the terms and conditions of tender carefully before submitting the tender document. Incomplete/unsigned/conditional tenders will be summarily rejected and no correspondence will be entertained in this regard.
2. Before submission of the tender, the tenderer/contractor may inspect/visit the farm area site and get acquainted himself with reference to conditions and to nature of work required to be performed/executed at this Institute to avoid any ambiguity or confusion.
3. The contract will be awarded to the lowest quotee based on the rates quoted by the firm in. In case, the institute finds that the rates quoted by the tenderer is not sufficient to cover the cost of engaging minimum number of personnels at minimum wages along with other statutory requirement as specified by Govt. of India for Agricultural Sector, the institute may reject such tenders. In case of two or more tenderers quoting same rates, the tenderer having experience in relevant work will be given preference.
4. The Director ICAR-CSWRI, Avikanagar reserves the right to accept or reject any tender without assigning any reason.
5. If successful tenderer does not accept the offer within 15 days, after issuance letter of award the offer will stand withdrawn & earnest money will be forfeited, and no correspondence will be entertained in this regard.
6. The successful firm will have to sign an agreement (format will be provided by the institute with offer) on non-judicial stamp paper of appropriate value not less than **Rs. 500/-** along with the **Security Deposit @10% of contract value** in form of Account Payee Demand Draft/banker's Cheque or Bank Guarantee / FDR/TDR in favour of ICAR Unit CSWRI, Avikanagar within 15 days after issue of letter of award. It is clarified that no interest on security deposit shall be payable and security deposit money will be refundable only after the expiry/termination of the contract period and adjusting the dues and /or forfeiture if any.
7. The contract will be awarded initially for a period of one year and thereafter, it can be extended for one more year, subject to the satisfactory performance, on the same terms & conditions as per discretion of Director.
8. The firm will be disqualified and black listed and security deposit forfeited, if it is found that they sublet the contract, wholly or partially, during the period of the contract. A register for complaint /surprise/routine checks shall be maintained by the contractor which may also be inspected by authority of institute.
9. All the deployed workers must be in sound health, between 18-55 years of age. The firm should submit police verification/ fitness certificate for each deployed worker and issue them an identity card as well as appropriate uniform at the cost of contractor.
10. It will be the responsibility of the firm to look after the health and welfare of the personnel deployed as per the statutory requirements and rules. Such records would be maintained in registers and should be produced as and when demanded by the Institute.
11. The contractor shall maintain a register of complaint/work and duties performed which shall be verified by the institute.
12. **PENALTY CLAUSE: LIQUIDATED DAMAGES CLAUSE:** Any loss/damage occurred by the Firm/Firm to the Institute property during the transaction/currency of the contract, the clause of liquidated damages for **Rs.500/-** per day shall be imposed, if the Firm fails to replace/rectify the damage/loss within a week. In case of any of the above contingencies, the First Party shall have the right to terminate this agreement forthwith without notice and recover aforesaid amount for security deposit and shall not be liable to any damages and/ or loss, which may be suffered by the agency on account of termination of this agreement. The same shall be without any financial implication on part of the First Party. The decision of the Director, ICAR-CSWRI, Avikanagar will be final and binding in this regard.
13. If the contractor does not discharge his duties up to the satisfaction of Incharge, Farm-Section/Representative, the contract will be terminated before expiry period and the security money will be forfeited.
14. In case any problem arises on account of non-compliance of any statutory Law, the sole responsibility will be on the concerned firm. The Institute will not be responsible for any liability in this regard.
15. If any loss is incurred to the institute due to negligence or malafied intentions of the firm or any of its employees, the firm will make good the losses incurred to institute. The decision of the Director, ICAR-CSWRI, Avikanagar will be final and binding in this regard.
16. The firm must abide by all the Labour Laws in vogue for which the responsibility will solely be lying on the concerned firm. The payment to labourers engaged by the firm must be as per minimum wages prescribed by the Govt. of India for Agricultural Sector through the bank transfer, on or before 10th day of following month. The details of the payment are to be submitted to the office for processing the bill.
17. The labourers engaged by the firm will have no claim for any regular employment in the Institute/ICAR at any point of time, as this arrangement is purely on the contractual basis between the Institute and the firm.

18. In case of any accident/loss of life of the worker during discharging duties, all the liabilities/ compensation shall be borne by the firm and ICAR-CSWRI, Avikanagar shall not have responsibility in this regard.
19. The firm must submit proof of depositing the EPF and ESIC contributions along with the name and account numbers of the deployed labour and Challan of the deposited GST for the billing period (wherever applicable).
20. The bill in triplicate for work carried out in billing period is to be submitted in the Office for claiming the monthly payment through a Coordinator appointed by the Institute. No part payment request would be entertained.
21. The Director ICAR-CSWRI, Avikanagar reserves the right to review the performance whenever felt necessary also to terminate the contract at any point of time during the tenure of contract in case the performance and service rendered by firm are found to be unsatisfactory, without giving any prior notice. The decision of Director, ICAR-CSWRI, Avikanagar shall be final and binding on the contractor.
22. Contract can also be terminated at any point of time if the above mentioned work is no more required. Contract cannot be terminated by contractor firm before expiry of the contract period. **Violation would invite forfeiture of security deposit.**
23. In the case of any dispute between the institute and the firm, the Director, ICAR-CSWRI, Avikanagar will appoint an arbitrator within one month of the dispute, whose decision will be binding on both the parties, the legal jurisdiction will be Malpura only.
24. The TDS will be deducted as per Income tax extant rules.
25. The contractor or it's worker shall not misuse the premises allotted to them for any purpose other than for which contract is awarded.
26. The contractor/ his authorized representative shall report immediately whenever called by Incharge sector on receiving telephone message to attend any complaint.
27. The Contractor firm or its partners/Directors should not been declared insolvent any time. Further they are not declared defaulters / black listed by any Bank/ Financial Institute/ State oriented Govt. organization, Autonomous body etc.

Assistant Administrative Officer
(S&P)

Annexure - I

**भा.कृ.अ.प.-केन्द्रीय भेड एवं ऊन अनुसंधान संस्थान, अविकानगर
तहसील-मालपुरा, जिला-टोंक, राजस्थान -304 501**

क्रमांक: **6(344)SP/Vol.I/2024/**

दिनांक:

निविदा स्वीकारोक्ति पत्र (Tender Acceptance letter)

संस्थान के प्रयोगात्मक चारा प्रदर्शन इकाई ब्लाक 8 (ऑफिस बिल्डिंग के पास) अनुबन्ध पर करवाये जाने वाले कृषि कार्य

क्र.सं.	कार्य का विवरण	
1.	भेड़ों के बाड़ों से मैंगनी की खाद खाली फिल्डों व प्रायोगिक प्रक्षेत्र पर डालना तथा निर्देशानुसार समानरूप से बिखेरना। (ट्रेक्टर-ट्राली संस्थान द्वारा उपलब्ध करवाया जावेगा) ।	
2.	प्रक्षेत्र में झाड़ियों की सफाई करना, पौधों की अनाधिकृत शाखाओं को कटवाना ।	
3.	प्रदर्शन इकाई में लगी हुयी एकवर्षीय एवं बहुवर्षीय घास फसलों में क्यारियाँ एवं डोलिया बनवाना, उर्वरकों का छिड़काव करना आवश्यकतानुसार गेप फिलिंग, करना ।	
4.	संस्थान के ट्रेक्टर के साथ रह कर जुताई करवा कर बुवाई हेतु तैयारी करवाना। खरीफ एवं रबी की फसलो की क्यारियों डोलिया बनवाना, समतल करना, मृदा को उपचारित करना एवं उर्वरकों का छिड़काव करना (बुवाई एवं खड़ी फसल में)	
5.	प्रायोगिक आवश्यकता के अनुसार खरीफ एवं रबी की फसलो की बुवाई करवाना (प्रक्षेत्र एवं गमलो में प्रायोगिक कार्य) । समय समय पर सिंचाई करना । सिंचाई हेतु स्पिकलर संस्थान द्वारा उपलब्ध करवाया जावेगा देख रेख एवं मरम्मत स्वयं अनुबन्ध कर्त्ता को करनी होगी।	
6.	चारा प्रक्षेत्र के चारों तरफ मिट्टी की पुरानी डोलियों की मरम्मत करना।	
7.	नये पौधे लगाने हेतु गड्डे खोदना तथा उनको खाद मिट्टी से भरना एवं पौधे लगाना ।	
8.	समय-समय पर पुराने पौधों के गड्डे तैयार करना तथा उनमें खाद डलवाना एवं वर्ष भर पानी देना तथा देखभाल करना ।	
9.	फसलों की निराई व गुडाई का कार्य	प्रति माह /-
10.	फफूंदी नाशक एवं कीटनाशक दवाईयों का फसलों पर आवश्यकतानुसार छिड़काव करना।	
11.	घास (धामण, अजंन, दीनानाथ, गुनिया, पेनिकम इत्यादी) के बीजों को प्रजाति एवं पकने के अनुसार एकत्रित कर सुखाना तथा विभाग में जमा करवाना।	
12.	घास के हरे एवं सुखे चारे को काटकर वांछित भेड़ों के बाड़ों डलवाना, कुट्टी करवाना तथा उपयुक्त स्थान पर व्यवस्थित रखना होगा। (ट्रेक्टर - ट्राली संस्थान द्वारा उपलब्ध करवाया जावेगा)	
13.	प्रक्षेत्र में लगाये गये शहतूत, कचनार, बेर व झिंझा झाड़ियों की आवश्यकतानुसार छंटाई करना, छंटाई से प्राप्त पत्तियों को वांछित स्थान पर डालना ।	
14.	प्रक्षेत्र में लगाये गये चारा वृक्षों व अन्य वृक्षों की छंगाई का कार्य कर प्रक्षेत्र से बाहर वांछित स्थान पर डालना। वर्ष भर में एक बार पेड़ों की लोपिंग करना व टहनीयों को इक्कठा करके एक स्थान पर रखना व सुखने पर पत्तियों को इक्कठा करके वांछित स्थान पर डालना।	
15.	प्रायोगिक कार्य हेतु फसलों में नियमित अंतराल पर हरे एवं शुष्क पदार्थ सैम्पलिंग, नाप जोख एवं मिट्टी के सैम्पल्स इत्यादी कार्य करवाने हेतु लेबर उपलब्ध करवाना ।	
16.	फसलों की अकुरित होने से पकने तक पशु पक्षियों से सुरक्षा व रखवाली का कार्य करना है	
17.	चारा प्रदर्शन इकाई में बने हुये रास्ते एवं प्रक्षेत्र में समय-समय पर साफ सफाई का कार्य करना । इन सबके अतिरिक्त प्रभारी विभाग द्वारा दिये निर्देशानुसार कोई भी कार्य दिये गये समय अंतराल में सम्पन्न करना	

नोट : अनुबन्ध सारणी क्रम संख्या 1 से 17 में दर्शाये गये कार्यो हेतु ऑवर आल प्रतिमाह कुल न्यूनतम दर दाता को दिया जावेगा।

यह प्रमाणित किया जाता है कि मैंने निविदा में दर्शायी गई सभी नियम व शर्तें भली-भाँति पढ़ली है तथा मुझे पूर्णरूप से स्वीकार है। मैं यह भी वचन देता हूँ कि मुझे व मेरे प्रतिनिधि को उपरोक्त निविदा प्रपत्र में दर्शाये गये सभी कार्यो का पूर्ण ज्ञान है। मैं उपरोक्त दर्शायी गई दरों पर संस्थान के प्रयोगात्मक चारा प्रदर्शन इकाई ब्लाक 8 (ऑफिस बिल्डिंग के पास) अनुबन्ध पर करवाये जाने वाले कृषि कार्य का अनुबंध से संबंधित कार्य को अनुबन्ध/ठेके के आधार पर सम्पन्न करवाने के क्रम में रेट कोन्ट्रैक्ट/जॉब कोन्ट्रैक्ट पर करने के लिये सहमत हूँ। मैं यह वचन देता हूँ कि संस्थान द्वारा समय-समय उपरोक्त दर्शाये गये कार्य के अतिरिक्त कार्य करवाया जावेगा तो उक्त दर्शायी गई दरों पर संस्थान में कार्य करुंगा तथा मैं विभागाध्यक्ष, पशु पोषण विभाग या उनके प्रतिनिधि से समय-समय पर सम्पर्क

करके उनके निर्देशानुसार अनुबन्ध कार्य करता रहूँगा। मैं अनुबन्ध कार्य में किसी प्रकार का हस्तक्षेप नहीं करूँगा और संस्थान के अधिकारियों/कर्मचारियों से विनम्रता पूर्वक व्यवहार रखूँगा। यदि मेरे या प्रतिनिधियों द्वारा अनुबन्ध कार्य में किसी प्रकार का व्यवधान/हस्तक्षेप करने/या उनके द्वारा बताये जाने वाले कार्य को करने के लिये मना आदि करता हूँ तो मेरे द्वारा जमा करवाई जाने वाली अमानत/जमानत राशि को जब्त करके अनुबन्ध को निरस्त किया जा सकता है जिसकी सम्पूर्ण जिम्मेदारी मेरी होगी।

यह भी वचन देता हूँ कि मैं भारत/राजस्थान सरकार के प्रचलित सभी श्रमिक नियमों का पूर्ण रूप से पालन करूँगा तथा मेरे द्वारा लगाये गये सभी प्रतिनिधियों की मजदूरी का भुगतान समय-समय पर निर्धारित दैनिक मजदूरी की दर से करूँगा।

यह मेरे/हमारे संज्ञान में भली-भाँति से है कि आपके द्वारा उपरोक्त कार्य हेतु प्राप्त निविदाओं में आप न्यूनतम अथवा किसी अन्य निविदाओं को स्वीकार करने हेतु बाध्य नहीं है एवं सक्षम अधिकारी द्वारा लिया गया निर्णय मुझे/हमें मान्य है। अनुबन्ध की अवधि समाप्त होने के उपरान्त मेरा व मेरे द्वारा लगाये गये प्रतिनिधियों का इस संस्थान से जॉब कोन्ट्रैक्ट के अलावा कोई सम्बन्ध नहीं रहेगा और न ही मैं किसी प्रकार का संस्थान के खिलाफ कोई कार्यवाही करूँगा।

दिनांक—————

हस्ताक्षर टेकेदार/फर्म प्रतिनिधि मय सील

पूरा पता

टेलीफोन/मोबाईल नं.

NON BLACKLISTING CERTIFICATE

[To be submitted on letterhead]

I/We hereby certify that the [Name of the company / firm] has not been ever blacklisted/ debarred by any Central / State Government / Public Undertaking / Institute on any account.

I/We also certify that firm will supply the item as per the specification given by ICAR-CSWRI, Avikanagar and also abide all the terms and conditions stipulated in Contract.

I/We also certify that the information given in bid is true and correct in all aspects and in any case at a later date it is found that any details provided are false and incorrect, contract given to the concern firm or participation may be summarily terminated at any stage, the firm will be blacklisted and ICAR-CSWRI, Avikanagar may imposed any action as per NIT rules.

Date :
Place :

Name :
Business Address :
Signature of Bidder :
Seal of the Bidder :

भा.कृ.अ.प.—केन्द्रीय भेड एवं ऊन अनुसंधान संस्थान, अविकानगर
तहसील—मालपुरा, जिला—टोंक, राजस्थान —304 501

क्रमांक: **6(344)SP/Vol.I/2024/**

दिनांक:

वित्तीय निविदा प्रपत्र

संस्थान के प्रयोगात्मक चारा प्रदर्शन इकाई ब्लॉक 8 (ऑफिस बिल्डिंग के पास) अनुबन्ध पर करवाये जाने वाले कृषि कार्य दर सभी करें एवं खर्चों सहित निविदा के साथ संलग्न BUQ Sheet में प्रस्तुत करें।

क्र.सं.	कार्य का विवरण	दर रुपये
1	भेड़ों के बाड़ों से मैंगनी की खाद खाली फिल्डों व प्रायोगिक प्रक्षेत्र पर डालना तथा निर्देशानुसार समानरूप से बिखेरना। (ट्रेक्टर—ट्राली संस्थान द्वारा उपलब्ध करवाया जावेगा)।	
2	प्रक्षेत्र में झाड़ियों की सफाई करना, पौधों की अनाधिकृत शाखाओं को कटवाना।	
3	प्रदर्शन इकाई में लगी हुयी एकवर्षीय एवं बहुवर्षीय घास फसलों में क्यारियाँ एवं डोलिया बनवाना, उर्वरकों का छिड़काव करना आवश्यकतानुसार गेप फिलिंग, करना।	
4	संस्थान के ट्रेक्टर के साथ रह कर जुताई करवा कर बुवाई हेतु तैयारी करवाना। खरीफ एवं रबी की फसलो की क्यारियाँ डोलिया बनवाना, समतल करना, मृदा को उपचारित करना एवं उर्वरकों का छिड़काव करना (बुवाई एवं खड़ी फसल में)	
5	प्रायोगिक आवश्यकता के अनुसार खरीफ एवं रबी की फसलो की बुवाई करवाना (प्रक्षेत्र एवं गमलो में प्रायोगिक कार्य)। समय समय पर सिंचाई करना। सिंचाई हेतू स्प्रिंकलर संस्थान द्वारा उपलब्ध करवाया जावेगा देख रेख एवं मरम्मत स्वयं अनुबन्ध कर्त्ता को करनी होगी।	
6	चारा प्रक्षेत्र के चारों तरफ मिटटी की पुरानी डोलियों की मरम्मत करना।	
7	नये पौधे लगाने हेतु गड्डे खोदना तथा उनको खाद मिट्टी से भरना एवं पौधे लगाना।	
8	समय—समय पर पुराने पौधों के गड्डे तैयार करना तथा उनमें खाद डलवाना एवं वर्ष भर पानी देना तथा देखभाल करना।	प्रति माह /-
9	फसलों की निराई व गुडाई का कार्य	
10	फफूदी नाशक एवं कीटनाशक दवाईयों का फसलों पर आवश्यकतानुसार छिड़काव करना।	
11	घास (धामण, अजंन, दीनानाथ, गुनिया, पेनिकम इत्यादी) के बीजों को प्रजाति एवं पकने के अनुसार एकत्रित कर सुखाना तथा विभाग में जमा करवाना।	
12	घास के हरे एवं सुखे चारे को काटकर वांछित भेड़ों के बाड़ों डलवाना, कुट्टी करवाना तथा उपयुक्त स्थान पर व्यवस्थित रखना होगा। (ट्रेक्टर — ट्राली संस्थान द्वारा उपलब्ध करवाया जावेगा)	
13	प्रक्षेत्र में लगाये गये शहतूत, कचनार, बेर व झिन्झा झाड़ियों की आवश्यकतानुसार छंटाई करना, छंटाई से प्राप्त पत्तियों को वांछित स्थान पर डालना।	
14	प्रक्षेत्र में लगाये गये चारा वृक्षों व अन्य वृक्षों की छंगाई का कार्य कर प्रक्षेत्र से बाहर वांछित स्थान पर डालना। वर्ष भर में एक बार पेड़ों की लोपिंग करना व टहनीयों को इक्कठा करके एक स्थान पर रखना व सुखने पर पत्तियों को इक्कठा करके वांछित स्थान पर डालना।	
15	प्रायोगिक कार्य हेतु फसलों में नियमित अंतराल पर हरे एवं शुष्क पदार्थ सैम्पलिंग, नाप जोख एवं मिट्टी के सैम्पल्स इत्यादी कार्य करवाने हेतू लेबर उपलब्ध करवाना।	
16	फसलों की अकुरित होने से पकने तक पशु पक्षियों से सुरक्षा व रखवाली का कार्य करना है	
17	चारा प्रदर्शन इकाई में बने हुये रास्ते एवं प्रक्षेत्र में समय—समय पर साफ सफाई का कार्य करना। इन सबके अतिरिक्त प्रभारी विभाग द्वारा दिये निर्देशानुसार कोई भी कार्य दिये गये समय अंतराल में सम्पन्न करना	

दिनांक-----

हस्ताक्षर ठेकेदार/फर्म प्रतिनिधि मय सील
पूरा पता टेलीफोन/मोबाईल नं.